

РЕКОМЕНДАЦІЇ щодо підготовки та оформлення рукопису статей

Чому це варто робити. Публікації є важливими і затребуваними не лише для формування вашого педагогічного портфоліо, але й для обміну й популяризації цікавого досвіду, організації професійних дискусій щодо розвитку громадянської освіти тощо.

Коротка стаття науково-методичного характеру, де ви узагальните свій досвід роботи або опишете цікаву методику чи поділитесь своїм баченням вирішення певних проблем у становленні громадянської освіти в Україні буде вагомим досягненням у вашому професійному розвитку.

Пишіть статті індивідуально, чи ще краще, спільно із членами своєї команди. Участь у колективній публікації не зменшує долі вашої участі, а навпаки підтверджує ваші високі компетентності до кооперації та співпраці.

Тема статті. Назву публікації слухач визначає самостійно або разом із членами своєї команди. Необхідну допомогу вам можуть надати модератори чи редактори Вісника курсу. Влучна та атрактивна назва є запорукою жвавого інтересу до вашої публікації.

Зміст статті має відповідати обраній темі. Рекомендуємо у своїй публікації використовувати такі структурні елементи:

а) *Обґрунтування актуальності та важливості обраної для розгляду проблеми*) або/і Ви можете на початку статті коротко описати певну освітню ситуацію/проблему (кейс), вирішення якої ви будете розглядати у своїй публікації;

б) *виклад основного змісту* статті та його основні результати (необхідно висвітлити: основні положення і результати, особисті ідеї, думки, отримані факти

в) *висновки* (найбільш важливі результати, які мають практичне значення).

Бібліографія. Якщо у статті педагоги використовують нормативні документи або думки науковців, у такому разі в тексті статті мають бути дотримані загальні правила цитування й посилання на використані джерела і вимоги Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

Посилання на літературні джерела за текстом статті подаються за згадуванням у квадратних дужках арабськими цифрами, де перша цифра – порядковий номер джерела у списку використаних джерел, а далі – конкретні сторінки, на яких розміщена цитована фраза, **наприклад [2, 36]**.

Мова статті: українська.

Ілюстрації. У публікації можна подавати ілюстрації, які повинні відповідати тексту статті. Назви ілюстрацій потрібно розміщувати після їх номерів. За необхідності ілюстрації можна доповнити пояснювальними відомостями.

Підпис під ілюстрацією має складатися з трьох елементів: найменування графічного сюжету, що позначається скороченим словом «Рис.»; порядкового номера ілюстрації, який вказується без знаку номера арабськими цифрами «Рис. 2»; тематичного заголовка ілюстрації, що містить текст зі стислою характеристикою зображення.

Оформлення. Рукопис статті має бути оформлений за загальноприйнятою схемою:

- прізвище та ім'я автора чи групи авторів в алфавітному порядку;
- назва статті – великими літерами, жирним шрифтом (по центру);
- основний зміст статті у відповідності до визначених структурних елементів.

Текст статті оформлюється у текстовому редакторі MS Word (у форматі doc); орієнтація сторінок: книжкова, шрифт: Times New Roman (розмір шрифту – 14 pt); міжрядковий інтервал – 1,5. У тексті не повинно бути переносів і макросів. **Номери сторінок не проставляється.**

Загальний обсяг рукопису статті (відомості про слухача, назва, основний текст, бібліографічні посилання по змісту, список використаних джерел) має бути **3-5 сторінки**.

ДОДАТОК

Зразок оформлення статті

Драновська Світлана Вікторівна,
кандидат педагогічних наук, доцент
завідувач кафедри соціально-гуманітарної освіти
Комунального закладу
Сумський обласний інститут
післядипломної педагогічної освіти

**РОЗВИТОК ГРОМАДЯНСЬКОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ УЧНІВ
10 КЛАСІВ НА УРОКАХ ІСТОРІЇ**

[Текст]

Список використаних джерел

1. Практичний довідник учителя громадянської освіти: методичний посібник/ О. Пометун, Т. Ремех. Київ, 2018. 88 с.
2. Формування громадянської компетентності засобами сучасного змісту шкільної суспільствознавчої освіти (з досвіду роботи вчителів історії, правознавства та громадянської освіти Кіровоградщини). URL: http://koippo.in.ua/arhiv/druk/323_20.pdf ((дата звернення: 18.10.2022)).